

طريقة تحميل الوثائق المطلوبة للمتقدمين والمتقدمات

لبرامج الدبلوم العالي والتجسير

على المتقدمين والمتقدمات لبرامج الدبلوم العالي والتجسير تحميل (upload) جميع الوثائق المطلوبة من خلال بوابة القبول الإلكتروني وفقاً للخطوات التالية:

1. عليك تجهيز الوثائق والنماذج المطلوبة اولاً .
2. عمل مسح ضوئي (scan) لكل وثيقة او نموذج بشكل مستقل- الوثيقة في ملف pdf والصورة في ملف jpg
3. الدخول الى موقع الكلية ثم اختيار بوابة القبول الالكتروني ، ثم اختيار البرنامج الدراسي للطالب (دبلوم عالي او تجسير) .
4. اختيار (click) تعبئة طلب اللاحق.
5. إدخال رقم السجل المدني
6. إختيار (click) تحميل الوثائق المطلوبة عند التقديم - تظهر صفحة تحميل الوثائق.
7. أختيار (click) بدء تحميل الوثائق والنماذج. كل وثيقة أو نموذج بشكل مستقل حسب جدول الوثائق.
8. امام نوع الوثيقة يتم اختيار الملف (choose file) ثم تحميل (upload) الوثيقة المطلوبة
9. يتم تحميل بقية الوثائق والنماذج المطلوبة كما في الخطوات السابقة (رقم 7-8). بحيث لا يتجاوز عدد الوثائق التي يتم تحميلها معاً (upload) عن خمس وثائق في نفس الوقت وان لا يزيد حجم الملف الواحد عن 1.5 ميغا بايت.

*****رسائل التوصية من المدرسين او جهة العمل مطلوبة فقط للمتقدمين للدبلوم العالي فقط وليس للتجسير.**

*****نماذج الايفاد والتعهد مطلوبة فقط من موظفي الخدمات الطبية للقوات المسلحة
اما موظفي الجهات الاخرى يكتفى بخطاب التزام جهة عمل المتقدم بالالتزام المالي
عند التقديم على ان تدفع المبالغ المالية عند القبول .**

*****آخر موعد لتحميل الوثائق والنماذج مساء يوم 1438/5/29هـ
*** من قام بتحميلها سابقا لا يطلب منه أن يقوم بتحميلها مرة ثانية.**